

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАСЕЕВСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 12.05.2022 | с. Тасеево | № 257 |

О создании муниципального штаба по подготовке муниципальных образовательных организаций, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы на территории Тасеевского района к новому учебному году

В соответствии с распоряжением Правительства Красноярского края от 07.04.2022 № 276 - р, в целях обеспечения своевременной и качественной подготовки муниципальных образовательных организаций, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы, создания современных и безопасных условий, контроля за качеством подготовки объектов системы образования Тасеевского района к новому учебному году, руководствуясь ст. 28, ст. 46, ст. 48 Устава Тасеевского района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить:

1.1.Состав муниципального штаба по подготовке муниципальных образовательных организаций, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы на территории Тасеевского района к новому учебному году согласно приложению № 1.

1.2.Положение о муниципальном штабе по подготовке муниципальных образовательных организаций, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы на территории Тасеевского района к новому учебному году приложению № 2.

1.3.План мероприятий по подготовке муниципальных образовательных организаций, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы на территории Тасеевского района к новому учебному году согласно приложению № 3.

2.Установить, что в случае отсутствия по уважительной причине (отпуск, болезнь, командировка) члена комиссии, его обязанности в комиссии выполняет лицо, замещающее его должность.

3.Признать утратившим силу постановления администрации Тасеевского района

от 08.05.2019 № 263 «О районном смотре готовности образовательных учреждений к новому 2019-2020 учебному году»;

от 28.05.2019 № 307 «О внесении изменений в постановление администрации Тасеевского района от 08.05.2019 № 263 «О районном смотре готовности образовательных учреждений к новому 2019-2020 учебному году»»;

от 07.06.2021 № 317 «О создании муниципального штаба по подготовке муниципальных образовательных организаций, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы на территории Тасеевского района к новому 2021/22 учебному году»;

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы района по социальным вопросам Кулеву Т.М.

5.Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Тасеевского района в сети Интернет.

6.Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Тасеевского района К.К. Дизендорф

Приложение № 1

к постановлению администрации Тасеевского района

от 12.05.2022 № 257

Состав муниципального штаба

по подготовке муниципальных образовательных организаций, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы на территории Тасеевского района к новому учебному году

|  |  |
| --- | --- |
| Кулева Татьяна Михайловна | -заместитель Главы района по социальным вопросам, руководитель штаба;  |
| Бычкова Наталья Васильевна | -врио начальника отдела образования администрации Тасеевского района, заместитель руководителя штаба; |
| Тюльпанова Елена Владимировна | -специалист по ГО и ЧС отдела образования администрации Тасеевского района, секретарь штаба; |
| Члены штаба: |  |
| Гришаев Николай Валентинович | -Глава Фаначетского сельсовета (по согласованию); |
| Жаконис Антонина Мефодьевна | -Глава Сивохинского сельсовета (по согласованию); |
| ЗайцевЕвгений Викторович | -начальник отделения ЛРР (по Канскому, Тасеевскому, Абанскому, Дзержинскому, Иланскому и Нижнеингашскому районам) г. Канск УФС ВНГ РФ по Красноярскому краю, майор полиции (по согласованию); |
| КраснощёковАлександр Владимирович | -начальник полиции ОП МО МВД России «Дзержинский» (по согласованию); |
| Кулев Александр Валерьевич | -Глава Троицкого сельсовета (по согласованию); |
| Латышев Валерий Александрович  | -Глава Хандальского сельсовета (по согласованию); |
| Маклашевич Наталья Николаевна | -Глава Вахрушевского сельсовета (по согласованию); |
| Максак Марина Анатольевна | -начальник финансового управления администрации Тасеевского района; |
| Машуков Александр Александрович | -главный специалист отдела экономического анализа и прогнозирования администрации Тасеевского района; |
| Никоноров Ярослав Анатольевич | -Глава Тасеевского сельсовета (по согласованию); |
| Павлов Анатолий Никанорович | -Глава Веселовского сельсовета (по согласованию); |
| Тютина Екатерина Васильевна | -директор муниципального казенного специализированного учреждения по ведению бюджетного учета «Территориальная централизованная бухгалтерия». |

Приложение № 2

к постановлению администрации Тасеевского района

от 12.05.2022 № 257

Положение

о муниципальном штабе по подготовке муниципальных образовательных организаций, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы на территории Тасеевского района к новому учебному году

1. Общие положения

1.1.Муниципальный штаб по подготовке муниципальных образовательных организаций, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы на территории Тасеевского района к новому учебному году (далее - Штаб) является временно действующим органом, созданным для подготовки образовательных учреждений к новому учебному году с целью устранения недостатков, выявленных надзорными органами (проверка на соответствие требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, согласованное примерное циклическое меню для питания детей, измерения уровней искусственного освещения, исследование проб питьевой воды на безопасность для здоровья человека, использованных во время ремонта строительных и отделочных материалов, безопасность для здоровья человека новой мебели и технических средств обучения и. др.).

1.2.Организация Штаба проводится в целях осуществления своевременной подготовки образовательных организаций Тасеевского района к новому учебному году, а также контроля за качественной, бесперебойной и надежной эксплуатацией образовательных организаций.

1.3.Штаб руководствуется в своей деятельности Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Красноярского края № 6-2519 от 26.06.2014 «Об образовании».

1.4.Деятельность Штаба основывается на принципах коллегиальности и ответственности.

II. Функции Штаба

2.1.В процессе своей деятельности Штаб выполняет следующие функции:

-осуществляет контроль за выполнением плана текущего и капитального ремонта, за ходом подготовки к новому учебному году образовательных организациях Тасеевского района;

-контроль за ходом подготовки к отопительному сезону в образовательных организациях;

-подведение итогов подготовки к новому учебному году и отопительному сезону;

-осуществление иных функций, связанных с организацией работы Штаба.

2.2.Все функции Штаб реализует в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции.

III. Полномочия Штаба

3.1.Штаб для осуществления функций вправе:

-привлекать к работе в установленном порядке представителей контролирующих организаций территориальных отделений ГУ МЧС России по Красноярскому краю, Росгвардией по Красноярскому краю и ГУ МВД России по Красноярскому краю.

-разрабатывать методические материалы, рекомендации и разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию Штаба;

-проводить совещания, принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Штаба.

IV. Организация работы Штаба

4.1.Работой Штаба руководит его председатель, а на период его отсутствия - заместитель председателя Штаба.

4.2.Состав Штаба формируется на основании постановления администрации Тасеевского района. Председателем Штаба назначается заместитель Главы администрации Тасеевского района. В состав Штаба включаются представители структурных подразделений администрации Тасеевского района в пределах своей компетенции.

4.3.Заседание Штаба считается правомочным при наличии не менее 2/3 членов Штаба. Решения Штабом принимаются путем голосования простым большинством голосов. При равном количестве голосов голос председателя Штаба имеет решающее значение. Председатель Штаба голосует последним.

4.4.Подготовительная работа и ведение документации Штаба возлагаются на секретаря Штаба.

4.5.Секретарь Штаба:

-готовит заседания Штаба;

-оповещает его членов о времени заседания;

-рассылает необходимые материалы членам Штаба;

-ведет протоколы заседаний Штаба, которые подписываются председателем и секретарем Штаба;

4.6.Заседания Штаба проводятся:

-еженедельно, по понедельникам в 15:00 часов;

-в иное время - по мере возникновения вопросов, требующих сбора заседания Штаба для их решения.

Приложение № 3

к постановлению администрации Тасеевского района

от 12.05.2022 № 257

План мероприятий

по подготовке муниципальных образовательных организаций, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы на территории Тасеевского района к новому учебному году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения месяц, год | Ответственные исполнители |
| I.Организационные мероприятия |
| 1. | Проведение визуального осмотра зданий образовательных организаций | Май текущего года | Отдел образования администрации Тасеевского района, руководители образовательных организаций |
| 2. | Разработка проектно-сметной документации на ремонтные работы | Май-июнь текущего года | Администрация Тасеевского района,руководители образовательных организаций |
| 3. | Рассмотрение объема финансовых затрат в образовательных организациях на подготовку к новому учебному году | Май - июнь текущего года | администрация Тасеевского района, отдел образования администрации Тасеевского района, руководители образовательных организаций |
| 4. | Подготовка, согласование расписания учебных занятий | Август текущего года | Руководители образовательных организаций, отдел образования администрации Тасеевского района |
| 5. | Прохождение медицинского осмотра работниками ОУ | По согласованию с КГБУЗ «Тасеевская РБ» | Руководители образовательных организаций |
| 6. | Проведение инструктажей по технике безопасности и охране труда | Август текущего года | Руководители образовательных организаций |
| 7. | Заключение договоров на питание детей, подвоз учащихся к общеобразовательным организациям | Август текущего года | Руководители образовательных организаций,отдел образования администрации Тасеевского района |
| 8. | Подготовка приказов о назначении ответственных по технике безопасности и охране труда с соблюдением норм техники безопасности | Август текущего года | Руководители образовательных организаций |
| 9. | Рассмотрение заявлений обучающихся для обеспечения питанием без взимания платы  | До 20 августа текущего года | Руководители образовательных организаций |
| II. Капитальные и текущие ремонтные работы |
| 1. | Проведение конкурсов, аукционов по определению подрядчиков на выполнение капитальных и текущих ремонтных работ | Июнь текущего года | Руководители образовательных организаций, отдел образования администрации Тасеевского района |
| 2. | Заключение муниципальных контрактов | Май-июнь текущего года | Руководители образовательных организаций |
| 3. | Проведение капитальных и текущих ремонтных работ | Июнь-август текущего года | Руководители образовательных организаций |
| 4. | Обеспечение мер безопасности на период ремонтных работ | Июнь-август текущего года | Руководители образовательных организаций |
| 5. | Обеспечения контроля за сроками, объемами выполняемых работ | Июнь-август текущего года | Отдел образования администрации Тасеевского района |
| III. Приведение помещений и территорий образовательных организаций в соответствии современными требованиями |
| 1. | Выполнение мероприятий по обеспечению противопожарной и антитеррористической защищенности | Май-август текущего года | Руководители образовательных организаций |
| 2. | Выполнение мероприятий по санитарно-эпидемиологическому благополучию в образовательных организациях | Май-июль текущего года | Руководители образовательных организаций, муниципальный штаб |
| 3. | Создание условий для организации горячего питания и медицинского обслуживания учащихся | Август текущего года | Руководители образовательных организаций |
| 4. | Подготовка систем водоснабжения и канализации в образовательных организациях | Июнь-август текущего года | Руководители образовательных организаций, муниципальный штаб |
| 5. | Проведение совещаний о ходе подготовки образовательных организаций к новому учебному году | По мере необходимости | Отдел образования администрации Тасеевского района, муниципальный штаб |
| 6. | Благоустройство территории образовательных организаций | Июнь-август текущего года | Руководители образовательных организаций |
| IV. Подготовка образовательных учреждений к работе в осенне-зимний период |
| 1. | Контроль за выполнением запланированных работ | Июнь-август текущего года | Отдел образования администрации Тасеевского района |
| 2. | Подготовка плана-графика промывки и опрессовки отопительной системы | Май-июнь текущего года | Отдел образования администрации Тасеевского района |
| 3. | Проведение замеров сопротивления изоляции электрооборудования, сетей и контуров заземления, пропитка чердачных помещений (по мере необходимости) | Май-июнь текущего года | Руководители образовательных организаций, отдел образования администрации Тасеевского района |
| 4. | Выполнение предписаний Федеральных органов исполнительной власти, осуществляющие контрольно-надзорные функции  | Июнь-август текущего года | Руководители образовательных организаций, муниципальный штаб |
| 5. | Оформление паспортов готовности образовательных организаций к отопительному сезону года | Август-сентябрь текущего года | Руководители образовательных организаций, отдел образования администрации Тасеевского района |
| 7. | Заключение контрактов на поставку учебников и учебной литературы | Май текущего года | Руководители образовательных организаций, отдел образования администрации Тасеевского района |
| 8. | Приобретение учебного оборудования, методических комплектов | Май-август текущего года | Руководители образовательных организаций |
| 9. | Оборудование учебных кабинетов | Июнь-август текущего года  | Руководители образовательных организаций |
| V. Мероприятия по контролю |
| 1. | Утверждение состава муниципальной комиссии по приёмке образовательных организаций Тасеевского района к новому учебному году | До 25 мая текущего года | Администрация Тасеевского района, отдел образования администрации Тасеевского района |
| 2. | Приемка образовательных организаций к новому учебному году | Июль текущего года | Муниципальная комиссия |
| 3. | Оформление актов проверки готовности образовательных учреждений к новому учебному году | Июль текущего года | Муниципальная комиссия |
| 4. | Предоставление отчетной информации о готовности образовательных организаций в Министерство образования Красноярского края | Июль текущего года | Отдел образования администрации Тасеевского района |
| 5. | Подготовка перечня образовательных организаций, в которых по итогам сезонного осмотра выявлены замечания | Сентябрь текущего года | Администрация Тасеевского района, отдел образования администрации Тасеевского района |
| 6. | Выполнение, выявленных в ходе сезонного осмотра замечаний | Сентябрь-октябрь текущего года | Руководители образовательных организаций |
| 7. | Анализ выполнения мероприятий по подготовке образовательных организаций к новому учебному году | Сентябрь текущего года | Отдел образования администрации Тасеевского района, руководители образовательных организаций, муниципальный штаб |