



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ТАСЕЕВСКОГО РАЙОНА**

Финансовое управление администрации Тасеевского района

Приказ № 30

по Финансовому управлению администрации Тасеевского района

от 9 ноября 2022 года

О внесении изменений в приказ финансового управления от 20.11.2020 №28

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», подпунктом 4.21 раздела 4 Положения о финансовом управлении администрации Тасеевского района, утвержденного постановлением администрации Тасеевского района от 16.03.2010 года №113, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Дополнить приказ финансового управления от 20.11.2020 №28 пунктами 3,4 следующего содержания:

«3. Утвердить типовую форму договора (соглашения) о предоставлении из районного бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации согласно приложению N 3.

4. Утвердить типовую форму договора (соглашения) о предоставлении из районного бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации согласно приложению N 4.»

2. Опубликовать приказ на официальном сайте администрации Тасеевского района (adm.taseevo.ru).

3. Приказ вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Начальник Финансового управления
администрации Тасеевского района

М.А. Максак

Приложение №1
к приказу финансового управления
администрации Тасеевского района
от 09.11.2022 №30

Приложение №3
к приказу финансового управления
администрации Тасеевского района
от 20.11.2020 №28

Типовая форма
договора (соглашения) о предоставлении
из районного бюджета грантов в форме субсидий в соответствии
с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

г. _____
(место заключения договора (соглашения))

"__" _____ 20__ г.
(дата заключения
договора (соглашения))

№ _____
(номер договора (соглашения))

_____ (наименование органа местного самоуправления или иной организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств районного бюджета) которому (ой) как получателю средств районного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое (ая) в дальнейшем «Главный распорядитель» в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица) действующего (ей) на основании _____,

(реквизиты устава, положения, приказа, доверенности, или иного документа, удостоверяющего полномочия) с одной стороны, и _____,

(наименование юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) именуемое (ый, ая) в дальнейшем "Получатель", в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,

представляющего Получателя, или уполномоченного им лица) действующего (ей) на основании _____

_____,
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

_____,
(наименование правил (порядка) предоставления гранта в форме субсидии из районного бюджета Получателю), утвержденными (ым)

(реквизиты нормативного правового акта)
от "___" _____ 20__ г. N ___ (далее – Правила предоставления гранта), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из районного бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах <2> гранта в форме субсидии (далее – грант) на: _____;

(указание цели (ей) предоставления гранта) <3>
1.1.1. в рамках реализации Получателем следующего (их) проекта (ов) (мероприятий):

1.1.1.1. в целях достижения результата (ов) национального (регионального) проекта <4>;

1.1.1.2. _____ <5>

1.2. Грант предоставляется на _____
(финансовое обеспечение/возмещение)
затрат в соответствии с перечнем затрат согласно приложению N _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <6>.

II. Финансовое обеспечение предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется Получателю на цель (и), указанную (ые) в разделе I настоящего Соглашения, в размере _____

(сумма цифрами)
(_____) рублей _____ копеек, в том числе <7>:
(сумма прописью)

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных _____ как получателю средств

(Органу местного самоуправления, иному органу (организации) районного бюджета по кодам классификации расходов районного бюджета (далее – коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (сумма цифрами) рублей _____ копеек –
(сумма прописью)
по коду БК _____;
(код БК)

в 20__ году _____ (сумма цифрами) рублей _____ копеек –
(сумма прописью)
по коду БК _____;
(код БК)

в 20__ году _____ (сумма цифрами) рублей _____ копеек –
(сумма прописью)
по коду БК _____;
(код БК)

(сумма цифрой) (сумма прописью)

III. Условия предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Правилами предоставления гранта:

3.1.1. при представлении Получателем в _____ (орган местного самоуправления, иной орган (организация)) в срок до "___" _____ 20__ г. документов, в том числе <8>:

3.1.1.1. _____;

3.1.1.2. _____;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе <9>:

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____.

3.2. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя, открытый в _____:

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

3.2.1. в соответствии с планом-графиком перечисления гранта, установленным в приложении N _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <10>;

3.2.2. не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____ (орган местного самоуправления, иной орган (организация)) следующих документов <11>:

3.2.2.1. _____;

3.2.2.2. _____.

3.3. Условием предоставления гранта является согласие Получателя на осуществление _____

(орган местного самоуправления, иной орган (организация))

и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта <12>. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <13>.

3.4. Иные условия предоставления гранта <14>:

3.4.1. _____;

3.4.2. _____;

3.5. Расходы, источником финансового обеспечения которых является грант, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Сведений об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов (код формы по ОКУД 0501213) (далее - Сведения) <14.1>.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:
(орган местного самоуправления, иной орган (организация))

4.1.1. обеспечить предоставление гранта в соответствии с [разделом III](#) настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления гранта, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от Получателя <15>;

4.1.3. утверждать Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с [пунктом 4.3.3](#) настоящего Соглашения <16>;

4.1.4. обеспечивать перечисление гранта на счет Получателя, указанный в [разделе VIII](#) настоящего Соглашения, в соответствии с [пунктом 3.2](#) настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения результата (ов) предоставления гранта в приложении N _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <17>;

4.1.5.2. иные показатели <18>:

4.1.5.2.1. _____;

4.1.5.2.2. _____.

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем установленных значений результата (ов) предоставления гранта и (или) иных показателей,

установленных Правилами предоставления гранта или
_____ в соответствии с
(органом местного самоуправления, иным
органом (организацией)

пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании <19>:

4.1.6.1. отчета (ов) о достижении установленных при предоставлении гранта значений результата (ов) предоставления гранта, составленных по форме согласно приложению N ___ к настоящему Соглашению <20>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного (ых) в соответствии с пунктом 4.3.8.2 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. _____ <21>;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, а также мониторинг достижения результата (ов) предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. по месту нахождения _____
(органа местного самоуправления, иного
органа (организации)

на основании:

4.1.7.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме согласно приложению N ___ к настоящему Соглашению <22>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.8.1 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. иных отчетов <23>:

4.1.7.1.2.1. _____ ;

4.1.7.1.2.2. _____ .

4.1.7.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу _____ в соответствии с пунктом 4.3.10

органа местного самоуправления, иного органа (организации)
настоящего Соглашения.

4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием гранта;

4.1.8. в случае установления _____
(органом местного самоуправления, иным
органом (организацией)

или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Правилами предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Правилами предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в районный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. в случае, если Получателем не достигнуты установленные значения результата (ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления гранта или

_____ (органом местного самоуправления, иным органом (организацией)
в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, расчет размера которых приведен в приложении N ___ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение _____ рабочих дней с даты принятия указанного решения <24>;

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.11. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта <25>:

4.1.12.1. _____;

4.1.12.2. _____.

4.2. _____ вправе:

(орган местного самоуправления, иной орган (организация))

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с [пунктом 7.3](#) настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с [пунктом 4.4.1](#) настоящего Соглашения, включая изменение размера гранта <26>;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году <27> остатка гранта, не использованного в 20__ году <28>, на цели, указанные в [разделе I](#) настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней <29> со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка гранта на указанные цели <30>:

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____;

4.2.3. приостанавливать предоставление гранта в случае установления _____ или получения от органа

органом местного самоуправления, иным органом (организацией) муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления гранта <31>;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, в соответствии с [пунктом 4.1.7](#) настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта <32>:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в _____ документы,

(орган местного самоуправления,
иной орган (организация))

в соответствии с [пунктами 3.1.1, 3.2.2.2](#) настоящего Соглашения <33>;

4.3.2. представить в _____

(орган местного самоуправления, иной орган
(организация))

в срок до _____ документы, установленные [пунктом 4.2.2](#) настоящего Соглашения <34>;

4.3.3. формировать Сведения <35>:

4.3.3.1. не позднее _____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.3.2. с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочих дней со дня внесения изменений в настоящее Соглашение.

4.3.4. направлять грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в [разделе I](#) настоящего Соглашения <36>.

4.3.5. не приобретать за счет гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления гранта;

4.3.6. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта;

4.3.7. обеспечивать достижение значений результата (ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления

гранта или _____
(органом местного самоуправления, иным органом (организацией)
в соответствии с [пунктом 4.1.5](#) настоящего Соглашения [<37>](#);

4.3.8. представлять в _____ [<38>](#):
(орган местного самоуправления, иной
орган (организация)

4.3.8.1. отчет о расходах Получателя, источником
_____ которых является грант, в соответствии
(финансового обеспечения/возмещения)
с [пунктом 4.1.7.1.1](#) настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочего дня,
следующего за отчетным _____ ;
(месяц, квартал, год)

4.3.8.2. отчет о достижении значений результата (ов) предоставления
гранта в соответствии с [пунктом 4.1.6.1](#) настоящего Соглашения [<39>](#) не
позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____ ;
(месяц, квартал, год)

4.3.8.3. иные отчеты [<40>](#):

4.3.8.3.1. _____ ;

4.3.8.3.2. _____ ;

4.3.9. направлять по запросу _____
(органа местного самоуправления, иного
органа (организации)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за
соблюдением порядка, целей и условий предоставления гранта в соответствии с
[пунктом 4.2.4](#) настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня
получения указанного запроса;

4.3.10. в случае получения от _____
(органа местного самоуправления, иного
органа (организации)

требования в соответствии с [пунктом 4.1.8](#) настоящего Соглашения:

4.3.10.1. устранять факт (ы) нарушения порядка, целей и условий
предоставления гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.10.2. возвращать в районный бюджет грант в размере и в сроки,
определенные в указанном требовании;

4.3.11. перечислять в районный бюджет денежные средства в размере,
определенном по форме согласно приложению N _____ к настоящему Соглашению,
являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия
_____ решения о применении к
(органом местного самоуправления, иным
органом (организацией)

Получателю штрафных санкций в соответствии с [пунктом 4.1.9](#) настоящего
Соглашения, в срок, установленный _____
(органом местного самоуправления,
иным органом (организацией)

в уведомлении о применении штрафных санкций [<41>](#);

4.3.12. возвращать неиспользованный остаток гранта в доход районного
бюджета в случае отсутствия решения _____
(органа местного самоуправления,
иного органа (организации)

о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году [<42>](#)
остатка гранта на цели, указанные в [разделе I](#) настоящего Соглашения, в срок
до "___" _____ 20__ г. [<43>](#);

4.3.13. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в
_____ в соответствии с настоящим Соглашением;
(орган местного самоуправления,
иной орган (организация)

4.3.14. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством
Российской Федерации и Правилами предоставления гранта [<44>](#), в том числе:

4.3.14.1. _____ ;

4.3.14.2. _____ .

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в _____
(орган местного самоуправления, иной
орган (организация)

предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с [пунктом 7.3](#) настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в _____

(орган местного самоуправления, иной орган (организация))

в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20__ году [<45>](#) неиспользованный остаток гранта, полученного в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в [разделе I](#) настоящего Соглашения, в случае принятия

_____ (органом местного самоуправления, иным органом (организацией) соответствующего решения в соответствии с [пунктом 4.2.2](#) настоящего Соглашения [<46>](#);

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта, в том числе [<47>](#):

4.4.4.1. _____ ;

4.4.4.2. _____ .

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению [<48>](#):

5.2.1. _____ ;

5.2.2. _____ .

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению [<49>](#):

6.1.1. _____ ;

6.1.2. _____ .

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.1](#) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению N __ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения [<50>](#).

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения/увеличения _____

(органу местного самоуправления, иному органу (организации))

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта;

7.3.1.2. _____

7.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях [<51>](#):

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением;

7.4.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результата (ов) предоставления гранта или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения <52>;

7.4.4. _____ <53>;

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим (и) способом (ами) <54>:

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. _____ <55>

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование (органа местного самоуправления, иного органа (организации))	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ (органа местного самоуправления, иного органа (организации))	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП <u><56></u>	ИНН/КПП <u><57></u>
Платежные реквизиты	Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование (органа местного самоуправления, иного органа (организации))	Сокращенное наименование Получателя
_____ / _____ (подпись) (ФИО)	_____ / _____ (подпись) (ФИО)

<1> Указывается соответственно орган местного самоуправления или наименование (сокращенное наименование) иного органа (организации), осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств районного бюджета.

<2> Указывается срок, на который предоставляется грант.

<3> Указывается цель предоставления гранта в соответствии с Правилами предоставления гранта.

<4> В случае, если грант предоставляется в целях достижения результата (ов) районного (регионального) проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта, установленного [Указом](#) Президента Российской Федерации от 07.05.2018 N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", указывается (ются) результат (ы) районного (регионального) проекта, дата (ы) его (их) достижения. Приложение, указанное в [пункте 1.2](#) настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с [приложением N 1](#) к настоящей Типовой форме.

<5> Указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<6> Приложение, указанное в [пункте 1.2](#) настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с [приложением N 2](#) к настоящей Типовой форме.

<7> Указывается размер предоставляемого гранта, в том числе размер гранта в соответствующем финансовом году по коду (ам) БК, по которому (ым) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта. [Расчет](#) размера гранта с указанием информации, обосновывающей размер гранта, а также (при необходимости) источник получения данной информации прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер гранта и порядок его расчета определены Правилами предоставления гранта).

<8> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<9> Указываются конкретные условия в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. В случае, если условиями гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, в том числе за счет иных источников, [сведения](#) о финансовом обеспечении мероприятий за счет иных источников оформляются в соответствии с [приложением N 3](#) к настоящей Типовой форме, если иная форма указанных сведений не установлена Правилами предоставления гранта.

<10> Приложение, указанное в [пункте 3.2.1](#), оформляется в соответствии с [приложением N 4](#) к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления гранта.

<11> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<12> [Пункт 3.3](#) не предусматривается в случае, если Получатель является унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале.

<13> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления гранта не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<14> Указываются конкретные условия предоставления гранта, предусмотренные Правилами предоставления гранта.

<14.1> Предусматривается в случае, если грант подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

<15> Предусматривается при наличии в соглашении [пунктов 3.1.1, 3.2.2, 4.2.2](#) и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем в орган местного самоуправления, иной орган (организацию) конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<16> Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления гранта установлено право органа местного самоуправления, иного органа (организации) как главного распорядителя средств районного бюджета принимать решение об утверждении им

Сведений.

<17> В случае, если грант предоставляется в целях достижения результата (ов) районного (регионального) проекта, указываются результат (ы) районного (регионального) проекта, даты его (их) достижения, которые оформляются в соответствии с [приложением N 1](#) к настоящей Типовой форме. Указывается в случае, если Правилами предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата (ов) предоставления гранта.

<18> Указываются иные конкретные показатели в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<19> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.5.1](#), а также в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<20> Отчет (ы), указанный (ые) в [пункте 4.1.6.1](#), оформляется (ются) в соответствии с [приложением N 5](#) к настоящей Типовой форме или иной формой (в случае, если Правилами предоставления гранта установлена иная форма отчета или установлено право органа местного самоуправления, иного органа (организации) устанавливать формы представления отчетов в Соглашении).

<21> Указываются иные конкретные отчеты для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Правилами предоставления гранта и (или) Соглашением. Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 4.1.5.2](#).

<22> Отчет, указанный в [пункте 4.1.7.1.1](#), оформляется в соответствии с [приложением N 6](#) к настоящей Типовой форме или иной формой, установленной Правилами предоставления гранта (в случае, если Правилами предоставления гранта установлена иная форма представления отчетности или право органа местного самоуправления, иного органа (организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении).

<23> Указываются **отчеты**, установленные Правилами предоставления гранта или иные конкретные отчеты, в случае, если Правилами предоставления гранта установлено право органа местного самоуправления, иного органа (организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<24> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.5.1](#). Рекомендуемый образец приложения, указанного в [пункте 4.1.9](#), приведен в [приложении N 7](#) к настоящей Типовой форме.

<25> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления гранта.

<26> Изменение размера гранта возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#) Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

<27> Указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<28> Указывается год предоставления гранта.

<29> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в [разделе I](#) Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<30> Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта,

остатка средств гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в [разделе I](#) Соглашения.

<31> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<32> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления гранта.

<33> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 3.1.1.](#)

<34> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 4.2.2.](#)

<35> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 4.1.3.](#)

<36> Предусматривается направление гранта в соответствии с целями, указанными в Правилах предоставления гранта.

<37> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 4.1.5.1,](#) а также в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<38> Сроки представления отчетов, указанных в [пункте 4.3.9,](#) должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления гранта, за исключением случаев, когда Правилами предоставления гранта установлено право органа местного самоуправления, иного органа (организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении.

<39> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 4.1.6.1.](#)

<40> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 4.1.7.1.2.](#)

<41> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 4.1.9.](#)

<42> Указывается год предоставления гранта.

<43> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 4.2.2.](#) Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка гранта или ее части, не использованных на цели, указанные в [разделе I](#) Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<44> Указываются иные конкретные обязательства в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<45> Указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<46> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 4.2.2.](#)

<47> Указываются иные конкретные права в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<48> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<49> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Правилами предоставления гранта (при необходимости).

<50> Дополнительное Соглашение, указанное в [пункте 7.3,](#) оформляется в соответствии с [приложением N 8](#) к настоящей Типовой форме).

<51> [Соглашение](#) о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с [приложением N 9](#) к настоящей Типовой форме.

<52> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<53> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами

предоставления гранта.

<54> Указывается способ (ы) направления документов по выбору Сторон.

<55> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<56> Для юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо идентификационного номера налогоплательщика / кода причины постановки на учет в налоговых органах указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Приложение N 1
к Типовой форме
к договора (соглашения)
о предоставлении из районного
бюджета грантов в форме
субсидий в соответствии
с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение N ___ к Соглашению
от _____ N _____
(Приложение N ___
к Дополнительному соглашению
от _____ N _____)

Значения результатов предоставления гранта

КОДЫ

по Сводному реестру

ИНН <1>

по Сводному реестру

по БК <2>

Наименование Получателя _____

Наименование главного распорядителя средств районного бюджета _____

(орган местного самоуправления, иной орган (организация))

Наименование районного (регионального) проекта <2> _____

Вид документа _____
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3" "...") <3>

Направление расходов <4>		Результат предоставления гранта 5>	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления гранта по годам (срокам) р <6>					
						на __.__.20__		на __.__.20__		на __.__.20__	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					0100						
		в том числе:									
					0200						

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов районного (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов районного бюджета.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов районного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов районного бюджета).

<5> Указывается наименование результатов предоставления гранта в соответствии с Правилами предоставления гранта, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления гранта, если это предусмотрено Правилами предоставления гранта. В случае, если грант предоставляется в целях достижения результата районного (регионального) проекта, указывается наименование результата районного (регионального) проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления гранта положений о данных объектах и (или) услугах).

<6> Указываются плановые значения результатов предоставления гранта, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение N 2
к Типовой форме
договора (соглашения)
о предоставлении из районного
бюджета грантов в форме
субсидий в соответствии
с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение N ___ к Соглашению
от _____ N _____

Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых
является грант

	ИНН	КОДЫ
Наименование Получателя _____		
Наименование органа Местного самоуправления – главного распорядителя средств районного бюджета _____	Глава по БК	
Результат районного (регионального) проекта <1> _____	по БК	
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки <2>	Код направления расходов гранта	Сумма				
			итого	в том числе: <3>			
				на 01.04.20_—	на 01.07.20	на 01.10.20	на 01.01.20
1	2	3	4	5	6	7	8
Поступило средств, всего:	0200	x					
в том числе: из районного бюджета	0210	x					
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	0220	x					
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221						
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не	0222						

принято							
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства гранта	0230						
Выплаты по расходам, всего: <5>	0300						
в том числе: выплаты персоналу, всего:	0310	100					
из них:							
закупка работ и услуг, всего:	0320	200					
из них:							
закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных	0330	300					

запасов и основных средств, всего:							
из них:							
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	0340	810					
из них:							
иные выплаты, всего:	0350	820					
из них:							
Возвращено в районный бюджет, всего:	0400	x					
в том числе:	0410	x					
израсходованных не по целевому назначению							
в результате	0420	x					

применения штрафных санкций							
в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430						
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440						

<1> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации районного (регионального) проекта.

<2> Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств гранта ежеквартально.

<3> Указываются направления расходования, определенные Правилами предоставления гранта.

Приложение N 3
к Типовой форме
договора (соглашения)
о предоставлении из районного
бюджета грантов в форме
субсидий в соответствии
с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение N __ к Соглашению
от _____ N _____

Сведения о финансовом обеспечении мероприятий за счет иных источников <1>

на " __ " _____ 20 __ г.

Наименование Получателя _____

Наименование органа
органа местного самоуправления -
главного распорядителя
средств районного бюджета

Результат районного
(регионального) проекта <2>

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

КОДЫ
Дата
ИНН
Глава по БК
по БК
по ОКЕИ
383

<1> Заполняется в случае, если условиями предоставления гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных Соглашением за счет иных источников: из собственных средств Получателя, из местного бюджета. При предоставлении гранта в целях достижения результата (ов) районного (регионального) проекта формируется отдельное приложение для каждого установленного результата.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации районного (регионального) проекта.

<3> Заполняется в случаях, если Правилами предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата (ов) предоставления гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и, если данные мероприятия указаны в [пункте 1.1.1.2](#) Соглашения.

<4> Указывается в случае, если условиями предоставления гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятия, предусмотренного Соглашением, в том числе из средств местного бюджета.

Приложение N 4
к Типовой форме
договора (соглашения)
о предоставлении из районного
бюджета грантов в форме
субсидий в соответствии
с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение N ___ к Соглашению
от _____ N _____
(Приложение N ___ к Дополнительному соглашению
от _____ N _____)

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов районного (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разделы целевой статьи расходов районного бюджета.

<3> При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов районного бюджета на предоставление гранта, указанного в графе 6.

<5> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления гранта указывается величина изменения (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

Приложение N 5
к Типовой форме
договора (соглашения)
о предоставлении из районного
бюджета грантов в форме
субсидий в соответствии
с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение N ___ к Соглашению
от _____ N _____
(Приложение N ___
к Дополнительному соглашению
от _____ N _____)

1	2	3	4	5	6
					0100
		В том числе:			
					0200
		В том числе:			

7	8	9	10	11	12
	Всего:				

Руководитель _____
 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____
 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)
 " __ " _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления гранта <11>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации районного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем гранта, направленного на достижение результатов <12>				
Объем гранта, потребность в котором не подтверждена <13>				
Объем гранта, подлежащий возврату в бюджет <14>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <15>				

Руководитель _____
 (уполномоченное лицо), (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)
 " __ " _____ 20__ г.

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов районного (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов районного бюджета.

<3> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 1 к настоящей Типовой форме.

<5> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 1 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

<6> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<7> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<8> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является грант.

<9> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления гранта, отраженным в графе 11.

<10> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<11> Раздел 2 формируется органом местного самоуправления, иным органом (организацией) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<12> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 16 раздела 1.

<13> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем гранта (графа 17 раздела 1).

<14> Указывается объем перечисленного Получателю гранта, подлежащего возврату в районный бюджет.

<15> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления гранта предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления гранта.

Приложение N 6
к Типовой форме
договора (соглашения)
о предоставлении из районного
бюджета грантов в форме
субсидий в соответствии
с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение N ___ к Соглашению
от _____ N _____

Приложение N ___ к Соглашению
от _____ N _____

Расчет размера штрафных санкций <1>

на " __ " _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____

Наименование органа
Местного самоуправления –
главного распорядителя
средств районного бюджета

Результат районного
(регионального) проекта <2>

Единица измерения, руб.

	КОДЫ
Дата	
ИНН	
Глава по БК	
по БК	
по ОКЕИ	383

Наименование мероприятия <3>	Наименование показателя <4>	Код строк и	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя результата (иного показателя)		Объем гранта, руб.		Корректирующие коэффициенты <6>		Размер штрафных санкций, руб. (1 - гр. 7 гр. 8 (гр. 10) гр. 11 (гр. 12)
			наименование	код	планово е <3>	достигнуто е <5>	всего	из них израсходован о получателем	K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

<1> Заполняется в случае, если Правилами предоставления гранта предусмотрено применение штрафных санкций за нарушение условий предоставления гранта.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации районного (регионального) проекта.

<3> Наименование показателя и плановое значение **показателя** должны соответствовать наименованию показателя и плановому значению, указанным в приложении N 1 к настоящей Типовой форме.

<4> Указывается в случаях, если Правилами предоставления гранта предусмотрены конкретные мероприятия, и если данные мероприятия указаны в **пункте 1.1.1.2** Соглашения.

<5> Достигнутое значение показателя, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанного в **графе 7** приложения N 5 к настоящей Типовой форме.

<6> Заполняется в случае, если Правилами предоставления гранта при расчете штрафных санкций предусмотрено применение корректирующих коэффициентов.

Приложение N 7
к Типовой форме
договора (соглашения)
о предоставлении из районного
бюджета грантов в форме
субсидий в соответствии
с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Дополнительное соглашение к договору (соглашению)
о предоставлении из районного бюджета грантов
в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской Федерации
от "___" _____ 20__ г. N _____

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

"___" _____ 20__ г. N _____
(дата заключения (номер дополнительного соглашения)
дополнительного соглашения)

(наименование органа органа местного самоуправления
или иной организации, осуществляющей в соответствии
с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного
распорядителя средств районного бюджета)
которому (ой) как получателю средств районного бюджета доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в
соответствии с **пунктом 7 статьи 78** Бюджетного кодекса Российской Федерации,
именуемый (ая) в дальнейшем

(орган местного самоуправления, иной орган (организация)
в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя органа местного самоуправления, иного органа (организации) или уполномоченного им лица) действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) органа местного самоуправления, иного органа (организации), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование юридического лица (за исключением муниципального учреждения), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый (ая) в дальнейшем "Получатель", в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица) действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения), свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с [пунктом 7.3 Договора \(соглашения\)](#) о предоставлении из районного бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с [пунктом 7 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации от "___" _____ N _____ (далее – Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения **<1>**:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____ ;

1.1.2. _____ ;

1.2. в разделе I "Предмет Соглашения":

1.2.1. в пункте 1.1 слова " _____ "

(указание цели (ей) предоставления гранта)

заменить словами " _____ " ;

(указание цели (ей) предоставления гранта)

1.2.2. пункт 1.1.1.1 изложить в следующей редакции:

" _____ " ;

1.2.3. пункт 1.1.1.2 изложить в следующей редакции:

" _____ " ;

1.3. в разделе II "Финансовое обеспечение предоставления гранта":

1.3.1. в пункте 2.1 сумму гранта в 20__ году _____

(сумма цифрой)

(_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____

(сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на _____ (_____) рублей _____

(сумма цифрой) (сумма прописью)

копеек <3>;

1.4. в разделе III "Условия предоставления гранта":

1.4.1. в пункте 3.1.1.1 слова "в срок до "___" _____ 20__ г."

заменить словами "в срок до "___" _____ 20__ г." ;

1.4.2. в пункте 3.2:

1.4.2.1. слова " _____ "

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

заменить словами " _____ " ;

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

1.4.2.2. слова "в _____ документов"

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

заменить словами "в _____ документов";
(наименование учреждения Центрального
банка Российской Федерации
или кредитной организации)

1.4.4. в пункте 3.2.1 слова "приложении N ___" заменить словами "приложении N ___";

1.4.5. в пункте 3.2.2 слова "не позднее ___ рабочего дня" заменить словами "не позднее ___ рабочего дня";

1.4.6. в пункте 3.5 слова "на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов" заменить словами "на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов";

1.5. в разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2:

1.5.1.1. слова "пунктах _____" заменить словами "пунктах _____";

1.5.1.2. слова "в течение ___ рабочих дней" заменить словами "в течение ___ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.3:

1.5.2.2. слова "не позднее ___ рабочего дня" заменить словами "не позднее ___ рабочего дня";

1.5.3. в пункте 4.1.5.1 слова "приложении N ___" заменить словами "приложении N ___";

1.5.4. в пункте 4.1.6.1 слова "приложению N ___" заменить словами "приложению N ___";

1.5.5. в пункте 4.1.7.1.1 слова "приложению N ___" заменить словами "приложению N ___";

1.5.6. в пункте 4.1.9:

1.5.6.1. слова "приложению N ___" заменить словами "приложению N ___";

1.5.6.2. слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.7. в пункте 4.1.10 слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.8. в пункте 4.1.11 слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.9. в пункте 4.2.2:

1.5.9.1. слова "в направлении в 20__ году" заменить словами "в направлении в 20__ году";

1.5.9.2. слова "не использованного в 20__ году" заменить словами "не использованного в 20__ году";

1.5.9.3. слова "не позднее ___ рабочих дней" заменить словами "не позднее ___ рабочих дней";

1.5.10. в пункте 4.2.3 слова "не позднее _____ рабочего дня" заменить словами "не позднее _____ рабочего дня";

1.5.11. в пункте 4.3.2 слова "в срок до _____" заменить словами "в срок до _____";

1.5.12. в пункте 4.3.3.1 слова "не позднее ___ рабочего дня" заменить словами "не позднее ___ рабочего дня";

1.5.13. в пункте 4.3.3.2 слова "не позднее ____ рабочих дней" заменить словами "не позднее ____ рабочих дней";

1.5.14. в пункте 4.3.4:

1.5.14.1. слова "в срок до _____" заменить словами "в срок до _____";

1.5.14.2. слова "счет в _____" заменить словами
(наименование учреждения
Центрального банка Российской
Федерации или кредитной
организации)

"счет в _____";
(наименование учреждения Центрального банка Российской
Федерации или кредитной организации)

1.5.15. в пункте 4.3.9.1:

1.5.15.1. слова "не позднее __ рабочего дня" заменить словами "не позднее __ рабочего дня";

1.5.15.2. слова "отчетным _____" заменить словами
(месяц, квартал, год)

"отчетным _____";
(месяц, квартал, год)

1.5.16. в пункте 4.3.9.2:

1.5.16.1. слова "не позднее __ рабочего дня" заменить словами "не позднее __ рабочего дня";

1.5.16.2. слова "отчетным _____" заменить словами
(месяц, квартал, год)

"отчетным _____";
(месяц, квартал, год)

1.5.17. в пункте 4.3.10 слова "в течение __ рабочих дней" заменить словами "в течение __ рабочих дней";

1.5.18. в пункте 4.3.12 слова "приложению N__" заменить словами "приложению N__";

1.5.19. в пункте 4.3.13:

1.5.19.1. слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году";

1.5.19.2. слова "до "__ _____ 20__ г." заменить словами "до "__ _____ 20__ г.";

1.5.20. в пункте 4.4.3 слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году".

1.6. в разделе VII "Заключительные положения":

1.6.1. в пункте 7.3 слова "приложению N __" заменить словами "приложению N __".

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению:

1.7.1. _____;

1.7.2. _____.

1.8. раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование (органа местного самоуправления, иного органа (организации)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____	Наименование Получателя

(органа местного самоуправления, иного органа (организации))	
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

1.9. приложение N ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению N ___ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.10. дополнить приложением N ___ к Соглашению согласно приложению N ___ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.11. внести изменения в приложение N ___ к Соглашению согласно приложению N ___ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Соглашению, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.1. Иные заключительные положения _____ <3>.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование (органа местного самоуправления, иного органа (организации))	Сокращенное наименование Получателя
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

<1> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<2> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

<3> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение N 8
к Типовой форме
договора (соглашения)
о предоставлении из районного
бюджета грантов в форме
субсидий в соответствии
с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Дополнительное соглашение о расторжении договора
(соглашения) о предоставлении из районного бюджета грантов
в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской Федерации
от "___" _____ N _____

Г. _____
(место заключения соглашения)

"___" _____ 20__ г. N _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

(наименование органа органа местного самоуправления
или иной организации, осуществляющей в соответствии
с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного
распорядителя средств районного бюджета)
которому (ой) как получателю средств районного бюджета доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в
соответствии с **пунктом 4 статьи 78.1** Бюджетного кодекса Российской
Федерации, именуемое (ая) в дальнейшем

(орган местного самоуправления, иной орган (организация) <1>
в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя органа местного самоуправления, иного
органа (организации) или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) органа местного
самоуправления, иного органа (организации), доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны, и _____

(наименование некоммерческой организации, не являющейся
казенным учреждением)
именуемая в дальнейшем "Получатель", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации,
не являющейся казенным учреждением)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из районного бюджета
Получателю) утвержденными (ым)

(постановлением Правительства Российской Федерации или иным
нормативно-правовым документом)
от "___" _____ 20__ г. N _____ (далее - Правила предоставления гранта),
заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора

(соглашения) о предоставлении из районного бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с **пунктом 7 статьи 78** Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Соглашение).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство _____

(органа местного самоуправления, иного
органа (организации))

исполнено в размере ____ (_____) рублей по коду БК _____ **<1>**;
(сумма прописью) (код БК)

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере _____
(_____) рублей, соответствующем достигнутым значениям
(сумма прописью)

результата;

2.3. _____ в течение "___" дней со дня расторжения
(орган местного самоуправления, иной орган (организация))

обязуется перечислить Получателю сумму гранта в размере: _____
(_____) рублей **<2>**;
(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение "___" дней со дня расторжения обязуется
возвратить _____ в районный бюджет сумму гранта

(Органу местного самоуправления,
иному органу (организации))

в размере _____ (_____) рублей;
(сумма прописью)

2.5. _____;

2.6. _____ **<3>**.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения **<4>**, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.1. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения:

6.1.1 _____ **<5>**.

6.1.2 _____.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование (органа местного самоуправления, иного органа (организации))	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ (органа местного самоуправления, иного органа (организации))	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП <6>	ИНН/КПП <9>

Платежные реквизиты	Платежные реквизиты:
---------------------	----------------------

8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Получателя
_____ / _____	_____ / _____
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)

<1> Указывается соответственно орган местного самоуправления или наименование (сокращенное наименование) иного органа (организации), осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств районного бюджета.

<1> Если грант предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы гранта, предоставляемые по таким кодам БК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о представлении отчетности).

<5> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<6> Для некоммерческих организаций, не являющихся казенными учреждениями, расположенных на территории иностранных государств, вместо идентификационного номера налогоплательщика/кода причины постановки на учет в налоговых органах указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Приложение N 2
к приказу финансового управления
администрации Тасеевского района
от 9.11.2022 г. N 30

Приложение N 4
к приказу финансового управления
администрации Тасеевского района
от 20.11 2020 г. N 28

Типовая форма
договора (соглашения) о предоставлении
из районного бюджета грантов в форме субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

г. _____

(место заключения договора
(соглашения)

"__" _____ 20__
(дата заключения
договора (соглашения)

№ _____
(номер договора
(соглашения)

(наименование органа местного самоуправления
или иной организации, осуществляющей в соответствии
с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного
распорядителя средств районного бюджета)
которому (ой) как получателю средств районного бюджета доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в
соответствии с **пунктом 4 статьи 78.1** Бюджетного кодекса Российской
Федерации, _____
именуемое _____ (ая) _____ в _____
дальнейшем _____

(орган местного самоуправления, иной орган (организация) <1>
в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при
наличии) руководителя органа местного самоуправления, иного органа
(организации) или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) органа местного
самоуправления, иного органа (организации), доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны, и _____
(наименование некоммерческой организации, не являющейся
казенным учреждением)
именуемое (ый, ая) в дальнейшем "Получатель", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным
кодексом _____
Российской _____
Федерации, _____

(наименование правил (порядка) предоставления гранта в форме субсидии
из районного бюджета Получателю) утвержденными (ым)

(реквизиты нормативного правового акта)
от "__" _____ 20__ г. № _____ (далее - Правила предоставления гранта),
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю
из районного бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах <2> гранта в форме
субсидии (далее - грант) на: _____;

_____ (указание цели (ей) предоставления гранта) <3>

1.1.1. в рамках реализации Получателем следующих проектов
(мероприятий):

1.1.1.1. в целях достижения результата (ов) районного
(регионального) проекта <4>;

1.1.1.2. _____ <5>;

1.2. Грант предоставляется на _____
(финансовое обеспечение/возмещение) затрат в соответствии с перечнем затрат
согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, которое является
неотъемлемой частью настоящего Соглашения <6>.

II. Финансовое обеспечение предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется Получателю на цель (и), указанную (ые) в разделе I настоящего Соглашения, в размере _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек, в том числе <7>:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных _____ как получателю средств органу местного самоуправления, иному органу (организации)

районного бюджета по кодам классификации расходов районного бюджета (далее – коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек –

по коду БК _____;
(код БК)

в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек –

по коду БК _____;
(код БК)

в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек –

по коду БК _____;
(код БК)

III. Условия предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Правилами предоставления гранта:

3.1.1. при представлении Получателем в _____ (орган местного самоуправления, иной орган (организация)

в срок до "___" _____ 20__ г. документов, в том числе <8>:

3.1.1.1. _____;

3.1.1.2. _____;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе <9>:

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____.

3.2. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя, открытый в _____:

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

3.2.1. в соответствии с планом-графиком перечисления гранта, установленным в приложении N ___ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <10>;

3.2.2. не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____ (орган местного самоуправления, иной орган (организация)

следующих документов <11>:

3.2.2.1. _____;

3.2.2.2. _____.

3.3. Условием предоставления гранта является согласие Получателя на осуществление _____

(органом местного самоуправления, иным органом (организацией)

и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <12>.

3.4. Иные условия предоставления гранта <13>:

3.4.1. _____;

3.4.2. _____.

3.5. Расходы, источником финансового обеспечения которых является грант, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации Сведений об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов (код формы по ОКУД 0501213) (далее - Сведения) <14.1>.

IV. Взаимодействие Сторон

- 4.1. _____
(орган местного самоуправления, иной орган (организация))
обязуется:
- 4.1.1. обеспечить предоставление гранта в соответствии с [разделом III](#) настоящего Соглашения;
- 4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления гранта, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от Получателя <14>;
- 4.1.3. утверждать Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с [пунктом 4.3.3](#) настоящего Соглашения <15>;
- 4.1.4. обеспечивать перечисление гранта на счет Получателя, указанный в [разделе VIII](#) настоящего Соглашения, в соответствии с [пунктом 3.2](#) настоящего Соглашения;
- 4.1.5. устанавливать:
- 4.1.5.1. значения результата (ов) предоставления гранта в приложении N ____ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <16>;
- 4.1.5.2. иные показатели <17>:
- 4.1.5.2.1. _____;
- 4.1.5.2.2. _____.
- 4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем установленных значений результата (ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления гранта или _____
(органом местного самоуправления, иным органом (организацией))
в соответствии с [пунктом 4.1.5](#) настоящего Соглашения, на основании <18>:
- 4.1.6.1. отчета (ов) о достижении установленных при предоставлении гранта значений результата (ов) предоставления гранта, составленных по форме согласно приложению N ____ к настоящему Соглашению <19>, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного (ых) в соответствии с [пунктом 4.3.8.2](#) настоящего Соглашения;
- 4.1.6.2. _____ <20>;
- 4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, а также мониторинг достижения результата (ов) предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:
- 4.1.7.1. по месту нахождения _____
(органа местного самоуправления, иного
органа (организации))
на основании:
- 4.1.7.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме согласно приложению N ____ к настоящему Соглашению <21>, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с [пунктом 4.3.8.1](#) настоящего Соглашения;
- 4.1.7.1.2. иных отчетов <22>:
- 4.1.7.1.2.1. _____;

4.1.7.1.2.2. _____.

4.1.7.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу _____ в соответствии с _____ органа местного самоуправления, иного органа (организации) _____ пунктом 4.3.10 настоящего Соглашения.

4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием гранта;

4.1.8. в случае установления _____ (органом местного самоуправления, иным органом (организацией)

или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Правилами предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Правилами предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в районный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. в случае, если Получателем не достигнуты установленные значения результата (ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления гранта или _____

(органом местного самоуправления, иным органом (организацией) в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, расчет размера которых приведен в приложении N ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ____ рабочих дней с даты принятия указанного решения <23>;

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.11. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта <24>:

4.1.12.1. _____;

4.1.12.2. _____.

4.2. _____ вправе:

(орган местного самоуправления, иной орган (организация)

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера гранта <25>;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году <26> остатка гранта, не использованного в 20__ году <27>, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней <28> со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка гранта на указанные цели <29>:

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____;

4.2.3. приостанавливать предоставление гранта в случае установления _____ или получения от органа _____

(органом местного самоуправления, иным

органом (организацией)

муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, в том числе

указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления гранта <30>;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, в соответствии с [пунктом 4.1.7](#) настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта <31>:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в _____ документы,
(орган местного самоуправления, иной орган (организацию))

в соответствии с [пунктами 3.1.1, 3.2.2.2](#) настоящего Соглашения <32>;

4.3.2. представить в _____ в срок до _____
(орган местного самоуправления, иной орган (организацию))

документы, установленные [пунктом 4.2.2](#) настоящего Соглашения <33>;

4.3.3. формировать Сведения:

4.3.3.1. не позднее _____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.3.2. с учетом внесенных изменений, не позднее ___ рабочих дней со дня внесения изменений в настоящее Соглашение.

4.3.4. направлять грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в [разделе I](#) настоящего Соглашения <34>.

4.3.5. не приобретать за счет гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления гранта;

4.3.6. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта;

4.3.7. обеспечивать достижение значений результата (ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления гранта _____ или _____

_____ (органом местного самоуправления, иным органом (организацией))
в соответствии с [пунктом 4.1.5](#) настоящего Соглашения <35>;

4.3.8. представлять в _____ <36>:

_____ (орган местного самоуправления, иной орган (организацию))

4.3.8.1. отчет о расходах Получателя, источником _____ которых является грант, _____ (финансового обеспечения/возмещения)

в соответствии с [пунктом 4.1.7.1.1](#) настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

4.3.8.2. отчет о достижении значений результата (ов) предоставления гранта в соответствии с [пунктом 4.1.6.1](#) настоящего Соглашения <37> не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

4.3.8.3. иные отчеты <38>:

4.3.8.3.1. _____;

4.3.8.3.2. _____;

4.3.9. направлять по запросу _____

(органа местного самоуправления, иного органа (организации))

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления гранта в соответствии с [пунктом 4.2.4](#) настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня

получения указанного запроса;

4.3.10. в случае получения от _____
(органа местного самоуправления, иного
органа (организации)

требования в соответствии с [пунктом 4.1.8](#) настоящего Соглашения:

4.3.10.1. устранять факт (ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.10.2. возвращать в районный бюджет грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.11. перечислять в районный бюджет денежные средства в размере, определенном по форме согласно приложению N ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия _____ решения о применении к

_____ (органом местного самоуправления, иным
органом (организацией)

Получателю штрафных санкций в соответствии с [пунктом 4.1.9](#) настоящего Соглашения, в срок, установленный _____

_____ (органом местного самоуправления,
иным органом (организацией)

в уведомлении о применении штрафных санкций [<39>](#);

4.3.12. возвращать неиспользованный остаток гранта в доход районного бюджета в случае отсутствия решения _____

_____ (органом местного самоуправления,
иного органа (организации)

о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году [<40>](#) остатка гранта на цели, указанные в [разделе I](#) настоящего Соглашения, в срок до "___" _____ 20__ г. [<41>](#);

4.3.13. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в _____ в соответствии с настоящим Соглашением;

_____ (орган местного самоуправления,
иной (орган организацию)

4.3.14. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта [<42>](#), в том числе:

4.3.14.1. _____;

4.3.14.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в _____
(орган местного самоуправления, иной
орган (организацию)

предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с [пунктом 7.3](#) настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в _____
(орган местного самоуправления, иной
орган (организацию)

в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20__ году [<43>](#) неиспользованный остаток гранта, полученного в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в [разделе I](#) настоящего Соглашения, в случае принятия _____

_____ (органом местного самоуправления, иным органом (организацией)
соответствующего решения в соответствии с [пунктом 4.2.2](#) настоящего Соглашения [<44>](#);

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта, в том числе [<45>](#):

4.4.4.1. _____;

4.4.4.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих

обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <46>:

5.2.1. _____ ;

5.2.2. _____ .

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <47>:

6.1.1. _____ ;

6.1.2. _____ .

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению N ___ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <48>.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения/увеличения _____
(органу местного самоуправления, иному
органу (организации
ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта;

7.3.1.2. _____

7.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях <49>:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением;

7.4.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результата (ов) предоставления гранта или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения <50>;

7.4.4. _____ <51>;

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон <52>.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим (и) способом (ами) <53>:

7.6.1 заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. _____ . <54>

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <55>.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование (органа местного самоуправления, иного органа (организации))	Сокращенное наименование Получателя
Наименование (органа местного самоуправления, иного органа (организации))	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП <56>	ИНН/КПП <65>
Платежные реквизиты	Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование (органа местного самоуправления, иного органа (организации))	Сокращенное наименование Получателя
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

<1> Указывается соответственно орган местного самоуправления) или наименование (сокращенное наименование) иного органа (организации), осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств районного бюджета.

<2> Указывается срок, на который предоставляется грант.

<3> Указывается цель предоставления гранта в соответствии с Правилами предоставления гранта.

<4> В случае, если грант предоставляется в целях достижения результата (ов) районного (регионального) проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта, установленного Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", указывается (ются) результат (ы) районного (регионального) проекта, дата (ы) его (их) достижения. Приложение, указанное в пункте 1.2 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением N 1 к настоящей Типовой форме.

<5> Указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<6> Приложение, указанное в пункте 1.2 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением N 2 к настоящей Типовой форме.

<7> Указывается размер предоставляемого гранта, в том числе размер гранта в соответствующем финансовом году по коду (ам) БК, по которому (ым) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта. Расчет размера гранта

с указанием информации, обосновывающей размер гранта, а также (при необходимости) источник получения данной информации прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер гранта и порядок его расчета определены Правилами предоставления гранта).

<8> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<9> Указываются конкретные условия в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. В случае, если условиями гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, в том числе за счет иных источников, сведения о финансовом обеспечении мероприятий за счет иных источников оформляются в соответствии с приложением N 3 к настоящей Типовой форме, если иная форма указанных сведений не установлена Правилами предоставления гранта.

<10> Приложение, указанное в пункте 3.2.1, оформляется в соответствии с приложением N 4 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления гранта.

<11> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<12> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления гранта не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<13> Указываются конкретные условия предоставления гранта, предусмотренные Правилами предоставления гранта.

<14> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.1.1, 3.2.2, 4.2.2 и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем в орган местного самоуправления, иной орган (организацию) конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<14.1> Предусматривается в случае, если грант подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

<15> Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления гранта установлено право органа местного самоуправления, иного органа (организации) как главного распорядителя средств районного бюджета принимать решение об утверждении им Сведений.

<16> В случае, если грант предоставляется в целях достижения результата (ов) районного (регионального) проекта, указываются результат (ы) районного (регионального) проекта, даты его (их) достижения, которые оформляются в соответствии с приложением N 1 к настоящей Типовой форме. Указывается в случае, если Правилами предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата (ов) предоставления гранта.

<17> Указываются иные конкретные показатели в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<18> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<19> Отчет, указанный в пункте 4.1.6.1, оформляется в соответствии с приложением N 5 к настоящей Типовой форме или иной формой (в случае, если Правилами предоставления гранта установлена иная форма или отчета или установлено право органа местного самоуправления иного органа (организации) устанавливать формы представления отчетов в Соглашении).

<20> Указываются иные конкретные отчеты для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Правилами предоставления грантов и (или) соглашением. Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2.

<21> Отчет, указанный в [пункте 4.1.7.1.1](#), оформляется в соответствии с [приложением N 6](#) к настоящей Типовой форме или иной формой, установленной Правилами предоставления гранта (в случае если Правилами предоставления гранта установлена иная форма представления отчетности или право органа местного самоуправления, иного органа (организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении).

<22> Указываются [отчеты](#), установленные Правилами предоставления гранта или иные конкретные отчеты, в случае, если Правилами предоставления гранта установлено право органа местного самоуправления, иного органа (организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<23> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.5.1](#). Рекомендуемый образец приложения, указанного в [пункте 4.1.9](#), приведен в [приложении N 7](#) к настоящей Типовой форме.

<24> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления гранта.

<25> Изменение размера гранта возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#) Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

<26> Указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<27> Указывается год предоставления гранта.

<28> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в [разделе I](#) Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<29> Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка средств гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в [разделе I](#) Соглашения.

<30> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления грантов.

<31> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления гранта.

<32> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 3.1.1](#).

<33> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 4.2.2](#).

<34> Предусматривается направление гранта в соответствии с целями, указанными в Правилах предоставления гранта.

<35> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 4.1.5.1](#), а также в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<36> Сроки представления отчетов, указанных в [пункте 4.3.9](#), должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления гранта, за исключением случаев, когда Правилами предоставления гранта установлено право органа местного самоуправления, иного органа (организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении.

<37> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 4.1.6.1.](#)

<38> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 4.1.7.1.2.](#)

<39> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 4.1.9.](#)

<40> Указывается год предоставления гранта.

<41> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 4.2.2.](#) Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка гранта или его части, не использованных на цели, указанные в [разделе I](#) Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<42> Указываются иные конкретные обязательства в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<43> Указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<44> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 4.2.2.](#)

<45> Указываются иные конкретные права в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<46> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<47> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Правилами предоставления гранта (при необходимости).

<48> Дополнительное соглашение, указанное в [пункте 7.3](#), оформляется в соответствии с [приложением N 8](#) к настоящей Типовой форме).

<49> [Соглашение](#) о расторжении соглашения оформляется в соответствии с [приложением N 9](#) к настоящей Типовой форме.

<50> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<51> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<52> [Соглашение](#) о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с [приложением N 9](#) к настоящей Типовой форме.

<53> Указывается способ (ы) направления документов по выбору Сторон.

<54> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<55> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<56> Для некоммерческих организаций, не являющихся казенными учреждениями, расположенных на территории иностранных государств, вместо идентификационного номера налогоплательщика / кода причины постановки на учет в налоговых органах указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78
Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение N ___ к Соглашению
от _____ N _____
(Приложение N ___
к Дополнительному соглашению
от _____ N _____)

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов районного (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов районного бюджета.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов районного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов районного бюджета).

<5> Указывается наименование результатов предоставления гранта в соответствии с Правилами предоставления гранта, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления гранта, если это предусмотрено Правилами предоставления гранта. В случае, если грант предоставляется в целях достижения результата районного (регионального) проекта, указывается наименование результата районного (регионального) проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления гранта положений о данных объектах и (или) услугах).

<6> Указываются плановые значения результатов предоставления гранта, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение N 2
к Типовой форме
договора (соглашения)
о предоставлении из районного
бюджета грантов в форме
субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение N ___ к Соглашению
от _____ N _____

Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых
является грант

	КОДЫ
Наименование Получателя _____	ИНН
Наименование органа местного самоуправления – главного распорядителя средств районного бюджета _____	Глава по БК
Результат районного (регионального) проекта <1> _____	по БК

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

383

Наименование показателя	Код строки <2>	Код направления расходов гранта	Сумма				
			итого	в том числе: <3>			
				на 01.04.20	на 01.07.20	на 01.10.20	на 01.01.20
1	2	3	4	5	6	7	8
Поступило средств, всего:	0200	х					
в том числе: из районного бюджета	0210	х					
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	0220	х					
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221						
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не	0222						

принято							
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства гранта	0230						
Выплаты по расходам, всего: <5>	0300						
в том числе: выплаты персоналу, всего:	0310	100					
из них:							
закупка работ и услуг, всего:	0320	200					
из них:							
закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных	0330	300					

запасов и основных средств, всего:							
из них:							
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	0340	810					
из них:							
иные выплаты, всего:	0350	820					
из них:							
Возвращено в районный бюджет, всего:	0400	x					
в том числе:	0410	x					
израсходованных не по целевому назначению							
в результате	0420	x					

применения штрафных санкций							
в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430						
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440						

<1> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации районного (регионального) проекта.

<2> Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств гранта ежеквартально.

<3> Указываются направления расходования, определенные Правилами предоставления гранта.

Приложение N 3
к Типовой форме
договора (соглашения)
о предоставлении из районного
бюджета грантов в форме
субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение N ___ к Соглашению
от _____ N _____

Сведения о финансовом обеспечении мероприятий за счет иных источников <1>

на "___" _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____

Наименование органа
Местного самоуправления –
главного распорядителя
средств районного бюджета

Результат районного
(регионального) проекта <2> _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

КОДЫ
Дата
ИНН
Глава по БК
по БК
по ОКЕИ
383

<1> Заполняется в случае, если условиями предоставления гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных Соглашением за счет иных источников: из собственных средств Получателя, из местного бюджета. При предоставлении гранта в целях достижения результата (ов) районного (регионального) проекта формируется отдельное приложение для каждого установленного результата.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации районного (регионального) проекта.

<3> Заполняется в случаях, если Правилами предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата (ов) предоставления гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и, если данные мероприятия указаны в [пункте 1.1.1.2](#) Соглашения.

<4> Указывается в случае, если условиями предоставления гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятия, предусмотренного Соглашением, в том числе из средств местного бюджета.

Приложение N 4
к Типовой форме
договора (соглашения)
о предоставлении из районного
бюджета грантов в форме
субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78
Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение N ___ к соглашению
от _____ N _____
(Приложение N ___ к Дополнительному соглашению
от _____ N _____)

							Итого по коду БК:		
							Всего:		

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов районного (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разделы целевой статьи расходов районного бюджета.

<3> При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов районного бюджета на предоставление гранта, указанного в графе 6.

<5> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления гранта указывается величина изменения (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

Приложение N 5
к Типовой форме
договора (соглашения)
о предоставлении из районного
бюджета грантов в форме
субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78
Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение N ___ к Соглашению
от _____ N _____
(Приложение N ___
к Дополнительному соглашению
от _____ N _____)

1	2	3	4	5	6	
					0100	
		В том числе:				
					0200	
		В том числе:				

Руководитель _____
 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____
 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)
 " __ " _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления гранта <11>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации районного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем гранта, направленного на достижение результатов <12>				
Объем гранта, потребность в котором не подтверждена <13>				
Объем гранта, подлежащий возврату в бюджет <14>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <15>				

Руководитель _____
 (уполномоченное лицо) , (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)
 " __ " _____ 20__ г.

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов районного (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов районного бюджета.

<3> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 1 к настоящей Типовой форме.

<5> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 1 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

<6> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<7> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<8> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является грант.

<9> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления гранта, отраженным в графе 11.

<10> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<11> Раздел 2 формируется органом местного самоуправления, иным органом (организацией) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<12> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 16 раздела 1.

<13> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем гранта (графа 17 раздела 1).

<14> Указывается объем перечисленного Получателю гранта, подлежащего возврату в районный бюджет.

<15> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления гранта предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления гранта.

Приложение N 6
к Типовой форме
договора (соглашения)
о предоставлении из районного
бюджета грантов в форме
субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение N ___ к Соглашению
от _____ N _____

Расчет размера штрафных санкций <1>

на " __ " _____ 20__ г.

Дата

Наименование Получателя _____

ИНН

КОДЫ

Наименование органа
местного самоуправления –
главного распорядителя
средств районного бюджета

Результат районного
(регионального) проекта <2>

Единица измерения: руб.

Глава по
БК

по БК

по ОКЕИ

383

Наименование мероприятия <3>	Наименование показателя <4>	Код строки	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя результата (иного показателя)		Объем гранта, руб.		Корректирующие коэффициенты <6>		Размер штрафных санкций, руб. (1 - гр. 7 гр. 8 (гр. 10) гр. 11 (гр. 12)
			наименование	код	плановое <3>	достигнутое <5>	всего	из них израсходовано получателем	K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

<1> Заполняется в случае, если Правилами предоставления гранта предусмотрено применение штрафных санкций за нарушение условий предоставления гранта.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации районного (регионального) проекта.

<3> Наименование показателя и плановое значение **показателя** должно соответствовать наименованию показателя и плановому значению, указанным в приложении N 1 к настоящей Типовой форме.

<4> Указывается в случаях, если Правилами предоставления гранта предусмотрены конкретные мероприятия, и если данные мероприятия указаны в **пункте 1.1.1.2** Соглашения.

<5> Достигнутое значение показателя, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанного в **графе 7** приложения N 5 к настоящей Типовой форме.

<6> Заполняется в случае, если Правилами предоставления гранта при расчете штрафных санкций предусмотрено применение корректирующих коэффициентов.

Приложение N 7
к Типовой форме
договора (соглашения)
о предоставлении из районного
бюджета грантов в форме
субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Дополнительное соглашение к договору (соглашению)
о предоставлении из районного бюджета
грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от "___" _____ 20__ г. N _____

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

"___" _____ 20__ г.
(дата заключения
дополнительного соглашения)

N _____
(номер дополнительного
соглашения)

(наименование органа местного самоуправления
или иной организации, осуществляющей в соответствии
с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного
распорядителя средств районного бюджета)
которому (ой) как получателю средств районного бюджета доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в
соответствии с **пунктом 4 статьи 78.1** Бюджетного кодекса Российской
Федерации, именуемый _____ (ая) _____ в _____

(орган местного самоуправления, иной орган (организация))

в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя органа местного самоуправления, иного
органа (организации) или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа
(положения) органа местного самоуправления,
иного органа (организации), доверенности,
приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование юридического лица (за исключением
государственного (муниципального) учреждения), фамилия,
имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

именуемый (ая) в дальнейшем "Получатель", в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа юридического лица (за исключением
государственного (муниципального) учреждения), свидетельства
о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной
документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с **пунктом 7.3**
Договора (соглашения) о предоставлении из районного бюджета грантов в форме
субсидий в соответствии с **пунктом 7 статьи 78** Бюджетного кодекса Российской
Федерации от "___" _____ N _____ (далее – Соглашение) заключили настоящее
Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____ ;

1.1.2. _____ ;

1.2. в разделе I "Предмет Соглашения":

1.2.1. в пункте 1.1 слова " _____ "
(указание цели (ей) предоставления гранта)

заменить словами " _____ "
(указание цели (ей) предоставления гранта)

1.2.2. пункт 1.1.1.1 изложить в следующей редакции:

" _____ ";

1.2.3. пункт 1.1.1.2 изложить в следующей редакции:

" _____ ";

1.3. в разделе II "Финансовое обеспечение предоставления гранта":

1.3.1. в пункте 2.1 сумму гранта в 20__ году _____
(сумма цифрой)

(_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____
(сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на _____ (_____) рублей _____
(сумма цифрой) (сумма прописью)

копеек <3>;

1.4. в разделе III "Условия предоставления гранта":

1.4.1. в пункте 3.1.1.1 слова "в срок до "___" _____ 20__ г."

заменить словами "в срок до "___" _____ 20__ г.";

1.4.2. в пункте 3.2:

1.4.2.1. слова " _____ "
(наименование учреждения Центрального банка Российской
Федерации или кредитной организации)

заменить словами " _____ "
(наименование учреждения Центрального банка Российской
Федерации или кредитной организации)

1.4.2.2. слова "в _____ документов"
(наименование учреждения Центрального
банка Российской Федерации или кредитной

организации)

заменить словами "в _____
(наименование учреждения Центрального банка
Российской Федерации или кредитной
организации) документов";

1.4.4. в пункте 3.2.1 слова "приложении N ___" заменить словами "приложении N ___";

1.4.5. в пункте 3.2.2 слова "не позднее ___ рабочего дня" заменить словами "не позднее ___ рабочего дня";

1.4.6. в пункте 3.5 слова "на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов" заменить словами "на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов";

1.5. в разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2:

1.5.1.1. слова "пунктах _____" заменить словами "пунктах _____";

1.5.1.2. слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.3:

1.5.2.2. слова "не позднее _____ рабочего дня" заменить словами "не позднее _____ рабочего дня";

1.5.3. в пункте 4.1.5.1 слова "приложении N ___" заменить словами "приложении N ___";

1.5.4. в пункте 4.1.6.1 слова "приложению N ___" заменить словами "приложению N ___";

1.5.5. в пункте 4.1.7.1.1 слова "приложению N ___" заменить словами "приложению N ___";

1.5.6. в пункте 4.1.9:

1.5.6.1. слова "приложению N ___" заменить словами "приложению N ___";

1.5.6.2. слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.7. в пункте 4.1.10 слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.8. в пункте 4.1.11 слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.9. в пункте 4.2.2:

1.5.9.1. слова "в направлении в 20__ году" заменить словами "в направлении в 20__ году";

1.5.9.2. слова "не использованного в 20__ году" заменить словами "не использованного в 20__ году";

1.5.9.3. слова "не позднее ___ рабочих дней" заменить словами "не позднее ___ рабочих дней";

1.5.10. в пункте 4.2.3 слова "не позднее _____ рабочего дня" заменить словами "не позднее _____ рабочего дня";

1.5.11. в пункте 4.3.2 слова "в срок до _____" заменить словами "в срок до _____";

1.5.12. в пункте 4.3.3.1 слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочих дней";

1.5.13. в пункте 4.3.3.2 слова "не позднее ____ рабочих дней" заменить словами "не позднее ____ рабочих дней";

1.5.14. в пункте 4.3.4:

1.5.14.1. слова "в срок до _____" заменить словами "в срок до _____";

1.5.14.2. слова "счет в _____"
(наименование учреждения Центрального банка
Российской Федерации или кредитной организации)
заменить словами "счет в _____"
(наименование учреждения Центрального банка
Российской Федерации или кредитной организации)

1.5.15. в пункте 4.3.9.1:

1.5.15.1. слова "не позднее __ рабочего дня" заменить словами "не позднее __ рабочих дней";

1.5.15.2. слова "отчетным _____"
(месяц, квартал, год)
"отчетным _____"
(месяц, квартал, год)

1.5.16. в пункте 4.3.9.2:

1.5.16.1. слова "не позднее __ рабочего дня" заменить словами "не позднее __ рабочих дней";

1.5.16.2. слова "отчетным _____"
(месяц, квартал, год)
"отчетным _____"
(месяц, квартал, год)

1.5.17. в пункте 4.3.10 слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней";

1.5.18. в пункте 4.3.12 слова "приложению N ____" заменить словами "приложению N ____";

1.5.19. в пункте 4.3.13:

1.5.19.1. слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году";

1.5.19.2. слова "до " __ " _____ 20__ г." заменить словами "до " __ " _____ 20__ г.";

1.5.20. в пункте 4.4.3 слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году".

1.6. в разделе VII "Заключительные положения":

1.6.1. в пункте 7.3 слова "приложению N ____" заменить словами "приложению N ____".

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению:

1.7.1. _____;

1.7.2. _____.

1.8. раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование (органа местного самоуправления, иного органа организации)	Сокращенное наименование Получателя
-------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------

Наименование (органа местного самоуправления, иного органа (организации))	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты	Платежные реквизиты:

1.9. приложение N ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению N ___ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.10. дополнить приложением N ___ к Соглашению согласно приложению N ___ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.11. внести изменения в приложение N ___ к Соглашению согласно приложению N ___ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Соглашению, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.1. Иные заключительные положения _____ <3>.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование (органа местного самоуправления, иного органа (организации))	Сокращенное наименование Получателя
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

<1> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<2> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

<3> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение N 8
к Типовой форме
договора (соглашения)
о предоставлении из районного
бюджета грантов в форме
субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Дополнительное соглашение о расторжении договора
(соглашения) о предоставлении из районного бюджета грантов
в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1

Бюджетного кодекса Российской Федерации

от "___" _____ N _____

с _____
(место заключения Соглашения)

"___" _____ 20__ г. N _____
(дата заключения Соглашения) (номер Соглашения)

(наименование органа местного самоуправления
Красноярского края или иной организации, осуществляющей в соответствии
с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного
распорядителя средств районного бюджета)
которому (ой) как получателю средств районного бюджета доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в
соответствии с **пунктом 4 статьи 78.1** Бюджетного кодекса Российской
Федерации, именуемое (ая) в дальнейшем

(орган местного самоуправления, иной орган (организация) <1>
в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя органа местного самоуправления, иного
органа (организации) или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____,

(реквизиты учредительного документа (положения) органа местного
самоуправления, иного органа (организации), доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование некоммерческой организации, не являющейся
казенным учреждением)
именуемая в дальнейшем "Получатель", в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____,

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации,
не являющейся казенным учреждением)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с _____,

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из районного бюджета
Получателю) утвержденными (ым)

(реквизиты нормативно-правового акта)

от "___" _____ 20__ г. N _____ (далее - Правила
предоставления гранта),

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора (соглашения) о предоставлении из районного бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с **пунктом 4 статьи 78.1** Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Соглашение).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство _____

(органа местного самоуправления, иного органа (организации)
исполнено в размере _____ (_____) рублей по коду БК _____ <1>;
(сумма прописью) (код БК)

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере _____
(_____) рублей, соответствующем достигнутым значениям
(сумма прописью)

результата;

2.3. _____ в течение "___" дней

(орган местного самоуправления, иной
орган (организация)

со дня расторжения обязуется перечислить Получателю сумму гранта в размере:
_____ (_____) рублей <2>;

(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение "___" дней со дня расторжения обязуется
возвратить _____ в районный бюджет сумму гранта

(органу местного самоуправления,
иному органу (организации)

в размере _____ (_____) рублей;
(сумма прописью)

2.5. _____;

2.6. _____ <3>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.1. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения:

6.1.1 _____ <5>.

6.1.2 _____.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование (органа местного самоуправления, иного органа (организации)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ (органа местного самоуправления, иного органа (организации)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП <6>	ИНН/КПП <9>

Платежные реквизиты	Платежные реквизиты:
---------------------	----------------------

8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____ / _____	_____ / _____
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)

<1> Указывается соответственно орган местного самоуправления или наименование (сокращенное наименование) иного органа (организации), осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств районного бюджета.

<1> Если грант предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы гранта, предоставляемые по таким кодам БК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в [пунктах 2.1](#) и [2.2](#) настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о представлении отчетности).

<5> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<6> Для некоммерческих организаций, не являющихся казенными учреждениями, расположенных на территории иностранных государств, вместо идентификационного номера налогоплательщика / кода причины постановки на учет в налоговых органах указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.
